



# METODOLOGIA DE SELECTIE A PLANURILOR DE AFACERI IN CADRUL PROIECTULUI

## „TEMPO”- Tehnologie-Eficiența-Modernitate-Productivitate- Ocupare "

Cod SMIS: 106960

### Cuprins

INTRODUCERE.....	2
1. Condițiile de eligibilitate pentru participarea la concursul de idei de afaceri.....	3
2. Domeniile si activitate eligibile pentru finantare in cadrul prezentei competitii de idei de AFACERI.....	5
3. Bugetul si cuantumul alocarii financiare nerambursabile .....	7
4. Etapele desfasurarii concursului de idei de afaceri.....	7
5. Cheltuieli eligibile pentru planul de afaceri .....	12
6. Grila de evaluare planuri de afaceri.....	16
ANEXE .....	25
ANEXA 1 .....	26
ANEXA 2 .....	41
ANEXA 3 .....	45
ANEXA 4 .....	46
ANEXA 5 .....	48
	1





## INTRODUCERE

Prezentul document cuprinde condițiile necesare și metodologia pentru participarea la Competiția de idei de afaceri organizată în cadrul Proiectului „**TEMPO**”- **Tehnologie-Eficiență-Modernitate-Productivitate- Ocupare** ”

Prezentul document este elaborat în conformitate cu Schema de ajutor de minimis denumită “Romania Start Up Plus”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU 2014 – 2020), Axa prioritară 3: “Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul tematic 8: “Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor”, Prioritatea de investiții 8.iii: “Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare”, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană”.

Prezentul document se aplică în regiunile vizate de proiect, respectiv Regiunea Sud-Muntenia. Prezentul document este elaborat în conformitate și se completează cu prevederile din:

- Ghidul Solicitantului Condiții Generale aferent Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU 2014 – 2020);
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice aferent Cererii de Propuneri de Proiecte denumit “România Start-up Plus , ), Axa prioritară 3: “Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul tematic 8: “Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor”, Prioritatea de investiții 8.iii: “Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare”, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană”.
- Schema de ajutor de minimis “România Start-up Plus , ), Axa prioritară 3: “Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul tematic 8: “Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor”, Prioritatea de investiții 8.iii: “Activități





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2014-2020

independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare”, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană”.

## 1. Condițiile de eligibilitate pentru participarea la concursul de idei de afaceri

Pot participa la concursul de idei de afaceri organizat în cadrul proiectului cetățenii români cu vârsta de peste 18 ani, cu domiciliul/reședința în localitățile rurale sau urbane aferente regiunii de dezvoltare vizate de proiect, respectiv regiunea de dezvoltare Sud-Muntenia care se încadrează în următoarele categorii de grup țintă:

- Someri
- Persoane inactive (persoanele cu vârsta de peste 18 ani care nu se încadrează nici în populația ocupată și nici în cea aflată în somaj, de ex. studenți, persoane casnice, etc)
- Persoane care au un loc de muncă și doresc să înființeze o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă

### OBSERVAȚII:

- Persoanele fizice care înființeze afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la data semnării contractului de subvenție
- În cadrul prezentului apel, nu pot face parte din grupul țintă tinerii NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 – 24 ani. Aceștia pot beneficia de măsuri pentru înființarea de afaceri, inclusiv sprijin sub formă de consiliere, formare, mentorat, în cadrul măsurilor sprijinite în cadrul axelor prioritare 1 și 2 ale POCU.



Tehnologie - Eficiență  
Modernitate - Productivitate - Ocupare



Demol capital





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2014-2020

- Pensionarii pot face parte din grupul țintă al prezentului apel în măsura în care pot fi încadrați într-una din categoriile de grup țintă eligibile pentru acest apel.
- Persoane aflate în concediu maternal/paternal care beneficiază de indemnizația pentru creșterea copilului conform prevederilor legale și pensionarii - cadre militare pensionate anticipat sau persoane care au ieșit din câmpul muncii prin decizie de pensionare la termen conform legislației în vigoare - care în prezent sunt angajați în baza unui contract individual de muncă (CIM) realizând astfel simultan 2 tipuri de venituri: cel generat de CIM, respectiv pensia pot fi considerate grup țintă eligibil dacă îndeplinesc toate condițiile din ghidul condițiilor generale
- Persoana fizică care inițiază o afacere trebuie să îndeplinească cumulative următoarele condiții:
  - a. nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale
  - b. nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene
  - c. este direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat
  - d. nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă

#### Observatii

- Minim 2 idei de afaceri vor fi selectate pentru fiecare județ din aria de implementare a proiectului, respectiv Regiunea Sud-Muntenia. Participanții la Competiția de idei de afaceri trebuie să facă dovada că nu figurează cu mențiuni judiciare și/sau fiscale la organele competente. În acest sens, participanții trebuie să anexeze la Planul de afaceri câte un exemplar al Certificatului de cazier judiciar, respectiv Certificatului de cazier fiscal emise de organele competente din raza de domiciliu a acestora.
- Domeniile și activitățile eligibile pentru finanțare în cadrul Concursului de idei de afaceri sunt detaliate la capitolul 2 "Domeniile și activități eligibile pentru finanțare în cadrul prezentei competiții de idei de afaceri" a prezentei metodologii.

4



Tehnologie - Eficiență  
Modernitate - Productivitate - Ocupare



Demol Capital





UNIUNEA EUROPEANĂ



GVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2014-2020

Orice plan de afaceri care are ca obiect principal sau secundar una sau mai multe activitati exceptate de la finantare va fi respins.

- Durata de implementare a unui plan de afaceri va fi de maxim 12 luni, iar cea de sustenabilitate ulterioara de minim 6 luni. Semnarea contractelor de subvenție trebuie să se realizeze în cel mult 18 luni de la data de începere a proiectului.
- Candidații nu vor putea participa, individual sau în asociere, la concursul de idei de afaceri cu mai mult de un plan de afaceri.
- Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel puțin 2 persoane
- Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul, în mediul urban sau rural
- În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.
- Fiecare membru al grupului țintă va putea participa la cursurile de formare antreprenorială și va putea primi ajutor de minimis pentru înființarea unei întreprinderi și pentru implementarea unui plan de afaceri numai o singură dată în cadrul acestui apel de proiecte, indiferent de numărul de asociați din cadrul întreprinderii nou înființate.
- Componența Juriului : Cei 5 membrii ai juriului sunt reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate

## 2. Domeniile si activitate eligibile pentru finantare in cadrul prezentei competitii de idei de AFACERI

- (1) Prezenta schemă de minimis se aplică întreprinderilor înființate ca urmare a sprijinului acordat pentru deschiderea unei afaceri prin proiectele finanțate în cadrul apelului privind Obiectivul specific 3.7. Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană.
- (2) Prezenta schemă de minimis nu se aplică:

5





- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
- atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.
- (3) Maxim 20% din planurile selectate prevad activitati ce se incadreaza in CAEN, Sectiunea G - Comert cu ridicata si amanauntul, repararea autovehiculelor, motocicletelor, cu exceptia Grupei 452 - Intretinerea si repararea autovehiculelor





### 3. Bugetul si cuantumul alocarii financiare nerambursabile

Competitia de idei de afaceri desfasurata in cadrul proiectului „TEMPO”- Tehnologie-Eficienta-Modernitate-Productivitate- Ocupare-Regiunea Sud-Muntenia" are un buget total de 12,813,336.93 lei și acordă un număr de minim 54 de finanțări nerambursabile în valoare medie de 148.616 lei fiecare.

**In functie de complexitatea si bugetul estimat al fiecarui plan de afaceri vor fi acordate finantari nermabursabile diferite ( cu valori pana la nivelul maxim admis conform Ghidului Solicitantului Conditii Specifice), cu respectarea metodologiei de acordare, a tuturor criteriilor din ghid si cu asumarea indicatorului de finantare a minim 54 de noi intreprinderi. In cazul in care, dupa selectarea primelor 54 de planuri de afaceri raman sume disponibile spre a fi finantate pana la 12,813,336.93 lei, atunci se vor acorda mai mult de 54 de subventii pana la epuizarea intregii sume disponibile.**

### 4. Etapele desfasurarii concursului de idei de afaceri

Concursul de idei de afaceri se va desfășura în mai multe etape ( ) după cum urmează:



Lunile 5-12	<p><b>Depunerea planurilor de afaceri în format fizic și electronic.</b> Planurile de afaceri participante la concurs se vor depune <b>in locatii stabilite pe durata implementarii, la nivelul fiecarui judet in care se implementeaza proiectul</b> sau prin posta in termenul de maxim 15 zile calendaristice de la finalizarea programului de formare.</p> <p>Planurile de afaceri trebuie să respecte indicațiile de elaborare din Anexa 1 – Structura Planului de Afaceri.</p> <p>Fiecare participant va depune 1 exemplar în format fizic ale planului de afaceri și un exemplar în format .pdf pe CD. Participanții trebuie să anexeze la Planul de afaceri câte un exemplar al Certificatului de cazier judiciar, respectiv al Certificatului de cazier fiscal emise de organele competente din raza de domiciliu a acestora si o declaratie privind evitarea conflictului de interese (anexa 4 ).</p> <p>La depunere fiecare participant va primi un număr de înregistrare al documentului.</p>
Lunile 5-12	<p><b>Etapa I: Verificarea administrativa</b> - Realizata de catre cei trei membri ai juriului mentionati in cererea de finantare - se finalizeaza cu Admis, daca indeplineste toate criteriile specificate, si "Respins", daca 1 criteriu din lista nu este indeplinit si cuprinde conditiile de eligibilitate cu caracter general:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Persoana eligibila in proiecte - pentru persoanele care nu au participat la curs;</li><li>• Are dosarul individual complet - Persoane care au participat la curs in cadrul proiectului;</li><li>• Sunt respectate conditiile privind locatia de infiintare, forma de organizare, continutul minim a planului, domeniile eligibile de activitate, evitarea dublei finantari -, nu are calitatea de angajat, administrator, reprezentant legal, in cadrul a mai mult de 1 intreprindere creata in cadrul acestui apel, numarul persoanelor minim angajate, durata de functionare a IMM-ului creat;</li><li>• Depune declaratia privind evitarea conflictului de interese;</li><li>• Depune cazierul fiscal si judiciar;</li><li>• Isi asuma planul depus in aceasta etapa si faptul ca nu mai poate fi modificat.</li></ul>



Lunile 5-12	<p><b>Etapa II. Evaluare tehnica plan de afaceri</b> - Realizata de membrii juriului - se finalizeaza cu maxim 85 p, in functie de punctajul acordat pentru fiecare criteriu, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Calitatea si maturitatea planului de afaceri</li><li>• dovada absolvirii programului de formare competente antreprenoriale;</li><li>• dovada competentelor in profilul de activitate al planului propus - studii si/sau experienta;</li><li>• domeniu de activitate al planului propus-se va puncta diferit pentru codurile CAEN prevazute in Anexa 2</li></ul> <p>Evaluarea va fi realizata de catre doi dintre membri juriului care vor acorda punctajele în mod transparent și obiectiv pentru planurile de afaceri, în conformitate cu grila de evaluare a prezentei metodologii . Daca exista o diferenta de minim 10 puncte la evaluarea unui plan de afaceri, cel de al treilea membru va evalua in mod suplimentar planul si va realiza concilierea celor doua punctaje. Daca acest lucru nu va fi posibil, punctajul acordat va reprezenta media aritmetică a notelor acordate de catre cei 2 membri ai comisiei. Un al treilea membru va centraliza totodata rezultatele acestei etape de evaluare.</p>
Lunile 5-12	<p><b>Etapa III. Punctarea suplimentara a planurilor</b> - reprezinta etapa de partajare a planurilor in functie de criteriile indicate conform Ghidului Solicitantului si a altor criterii adiacente. Va fi realizata de catre membrii juriului prin acordarea de punctaj pentru fiecare criteriu - se finalizeaza cu maxim 15 p, pe baza urmatoarelor criterii:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• numarul suplimentar de persoane angajate inclusiv persoane apartinand grupurilor vulnerabile;</li><li>• asigurarea co-finantarii afacerii de catre persoana care o initiaza</li><li>• prevad masuri concrete de consolidare a cercetarii, dezvoltarii si/sau inovarii;</li><li>• prevad masuri concrete de utilizare a TIC in procesul de productie, furnizare, prestatie;</li><li>• prevad masuri concrete de sprijin a tranzitie catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si utilizarea eficienta a resurselor;</li><li>• prevad masuri concrete de dezvoltare durabila prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii;</li><li>• inglobeaza masuri concrete de promovare a inovarii sociale.</li></ul>

	<p>Planurile de afaceri evaluate in etapa III vor fi selectate în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, cu respectarea următoarelor conditii: dacă în primele 21 de poziții se îndeplinește condiția ca minim 2 planuri de afaceri să fie implementate in fiecare judet din aria de implementare a proiectului (minim 2 afaceri în zona urbana a jud Arges, minim 2 afaceri în jud. Dambovita, minim 2 afaceri în jud. Prahova, minim 2 afaceri în jud. Ialomita, minim 2 afaceri în jud. Calarasi, minim 2 afaceri in jud. Giurgiu, minim 2 afaceri in jud. Teleorman , următoarele 40 de poziții câștigătoare vor fi ocupate exclusiv în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. În caz contrar, vor fi completate pozițiile pentru atingerea numărului minim de afaceri implementate în fiecare județ din aria de implementare a proiectului. După atingerea acestei condiții, pozițiile câștigătoare vor fi ocupate exclusiv în funcție de punctajul obținut.</p> <p>Evaluarea va fi realizata de catre membrii juriului in aceiasi modalitate ca si in cazul etapei II.</p>
Lunile 11	<p><b>Etapa IV. Partajarea si admisibilitatea planurilor</b> - reprezinta etapa de partajare a planurilor, inclusiv a acelor cu punctaj identic, in functie de urmatoarele criterii:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• min. 25% din planurile selectate propun masuri concrete de utilizare TIC in procesul de productie, furnizare, lucrari;</li><li>• maxim 20% din planurile selectate prevad activitati ce se incadreaza in CAEN, sectiunea G - Comert cu ridicata si amanuntul, repararea autovehiculelor, motocicletelor, cu exceptia grupei 452 - Intretinerea si repararea autovehiculelor;</li><li>• minim 10% din planurile selectate prevad masuri concrete de dezvoltare durabila;</li><li>• minim 10% din planuri prevad masuri concrete de sprijinire a tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de CO<sub>2</sub> si eficienta d.p.d.v. al utilizarii resurselor;</li><li>• minim 10 % din planuri prevad masuri concrete de promovare a inovarii sociale;</li><li>• minim 10% din planuri prevad masuri care promoveaza concret consolidarea cercetarii, dezvoltarii tehnologice si/sau inovarii sociale;</li><li>• maxim 10 dintre planuri sunt ale unor titulari care nu au participat la programul de formare antreprenoriala organizat in cadrul proiectului.</li></ul>

	<p>In aceasta etapa se va face diferentierea intre planurile identice, in sensul in care nu vor fi finantate 2 sau mai multe planuri identice sau cu un grad mare de asemanare in ceea ce priveste segmentul de piata, planul de management si marketing si bugetul detaliat. In cazul materializarii acestei situatii, partajarea se va face pe baza punctajului acordat si a criteriilor specifice Etapei IV.</p> <p>La punctaje egale va fi selectat planul de afaceri dezvoltat de un participant la programul de formare profesionala desfasurat in cadrul proiectului in perioada anterioara lansarii competitiei de planuri de afaceri. Dacă după acest criteriu nu se poate face o departajare, atunci vor fi selectate ambele planuri de afaceri pentru o sesiune de departajare - prezentare orală în fața comisiei. Dupa aceasta etapa, planurile de afaceri care nu au fost selectate vor intra in lista de rezerve. Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.</p> <p><b>NOTA</b></p> <p><b>In cazul in care bugetul alocat primelor 54 de planuri de afaceri este mai mic decat valoarea totala estimate aferenta ajutorului de minimis din cadrul proiectului, atunci se va complete lista cu urmatoarele planuri de afaceri in ordinea punctajului</b></p>
Perioada luna 11	Lista finala cu planurile selectate si lista de rezerva a planurilor va fi publicata pe site-ul proiectului si pe rețeaua Facebook, numai dupa finalizarea evaluarii pentru toate planurile eligibile inscrise in competitie. Rezultatul evaluarii va fi transmis fiecărei persoane participante prin adresa de e-mail indicata in cadrul declaratiei de angajament, semnate la depunerea planului.

Perioada luna 11	Ulterior publicarii listei, va fi acordat un termen pentru depunerea si rezolvarea contestatiilor. Contestatiile se vor depune în format fizic în două exemplare, in locatii stabilite pe durata implementarii, la nivelul fiecarui judet in care se implementeaza proiectul.  Modelul metodologic de elaborare a contestației va fi prezentat în Anexa 3 a prezentei metodologii.
Perioada luna 11	Contestațiile vor fi soluționate de o echipă de 2 membri, altii decat cei care au participat la evaluarea initiala a planurilor de afaceri pentru care a fost depusa contestatia , nominalizati de catre solicitantul si partenerii proiectului.
Perioada luna 11	Rezolvarea contestațiilor
Perioada luna 11-12	Afișarea rezultatelor finale - după contestații.  <b>NOTA: Titularii planurilor de afaceri castigatoare care au calitatea de asociat majoritar in cadrul altor intreprinderi la momentul semnarii contractelor de subventie NU VOR PUTEA BENEFICIA de ajutor de minimis in cadrul prezentei scheme. In acest sens, la contractare, acestuia vor depune Declaratie pe propria raspundere si Extras de la Registrul Comertului.</b>

## 5. Cheltuieli eligibile pentru planul de afaceri



Categoriile și subcategoriile de cheltuieli eligibile pentru implementarea Planurilor de Afaceri sunt prevăzute în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice pentru Cererea de Propuneri de Proiecte de tip „România Start-up Plus ” aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa Prioritară3: “Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul tematic 8: “Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor”, Prioritatea de investiții 8.iii: “Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare”, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană”.

Cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de minimis, pentru întreprinderile nou create sunt:

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat

1.1. Cheltuieli salariale

1.2 Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați

1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:

2.1 Cheltuieli pentru cazare

2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu

2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)

2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară





4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor
  - 15.1. Prelucrare de date
  - 15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice
  - 15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic



#### 15.4. Concesiuni, brevete licențe, mărci comerciale, drepturi și active similar

#### 16. Taxe pentru înființarea de start-up-uri

Cu privire la eligibilitatea cheltuielilor pentru achiziția de echipamente, pentru închirieri și leasing aferente activitatilor administrative ale întreprinderilor create, se va avea în vedere următoarele plafoane stabilite în Ghidul Solicitantului Condiții Generale POCU:

#### Cheltuieli pentru achiziția de de echipamente

Nr. crt. cu TVA	Categorie de cheltuieli	Plafon maxim
1	Achiziție laptop/notebook	4000 lei/bucata
2	Achiziție computer desktop	3500 lei/bucata
3	Achiziție videoproiector	2500 lei/bucata
4	Achiziție imprimanta	3000 lei/bucata
5	Achiziție multifunctionala	12000 lei/bucata
6	Achiziție tableta	900 lei/bucata

#### Cheltuieli pentru închirieri și leasing

- 1 Închiriere/leasing operational de autovehicule 200 lei/zi
- 2 Închiriere de spații 75 lei/mp/lună

Valorile de mai sus reprezintă valorile maxime care pot fi decontate în proiectele POCU.

Echiptamentele ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie justificate din punctul de vedere al caracteristicilor tehnice și al necesității acestora în vederea îndeplinirii activităților

**NOTA!**

- Pentru echipamentele necesare de achiziționat care nu sunt detaliate în tabelul de mai sus, nu există un plafon maxim eligibil care poate fi decontat!
- Nu este obligatoriu ca planul de afaceri să conțină toate categoriile de cheltuieli specificate mai sus, ci doar cele necesare în funcție de specificul activității întreprinderii nou înființate și de implementarea adecvată a ideii de afaceri;
- Conform prevederilor H.G. nr. 759/2007, cu modificările și completările ulterioare, din care reiese că TVA nedeductibilă este eligibilă, costurile care alcătuiesc Bugetul Planului de Afaceri conțin și TVA aferent acestora

## 6. Grila de evaluare planuri de afaceri

<b>CRITERII ELIMINATORII</b>			
<b>Criteriu</b>	<b>Da</b>	<b>Nu (Planul de afaceri este respins)</b>	<b>Observații membrii comisie</b>
Dosarul aplicantului este complet prin prisma activitatilor la care a participat in cadrul proiectului sau prin prisma eligibilitatii categoriei de grup tinta - pentru persoanele care se inscriu direct in competitie			



Domeniul de activitate pentru care se dorește finanțare se încadrează în domeniile eligibile pentru prezentul apel de proiecte “Romania Sat-Up Plus”			
Titularul a semnat o declaratie prin care isi asuma planul depus si ca intelege ca nu mai poate fi modificat ulterior depunerii			
In cazul infiintarii unei societati conform Legii nr. 31/1990, va trebui sa aiba calitatea de asociat majoritar			
Planul de afaceri respectă structura metodologică prevăzută în anexa 1			
Planul de afaceri are o durată maximă de implementare de 12 luni si de sustenabilitate de 6 luni.			
Planul de afaceri conduce la crearea a 2 locuri de munca in primele sase luni de la inceperrea implementarii și menținerea acestora pe o perioada de min 6 luni in perioada de sustenabilitate.			
Întreprinderea nou înființată va avea sediul social în localitatile urbane din județele: Arges, Dambovita, Prahova, Ialomita, Calarasi, Giurgiu, Teleorman			
Planul de afaceri propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea sa. ( bifeaza cu da daca nu a fost finantat anterior)			

Planurile de afaceri reflecta realitatea segmentului de piață vizat pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.			
Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea conform Corigendum 1 la Ghidul Solicitantului Condiții Specifice aferent Cererii de Propuneri de Proiecte “România Start-up Plus, POCU			
<b>CRITERII DE PUNCTAJ</b>			

Criteria de evaluare	Respectarea criteriului de evaluare	Punctaj acordat – max 100 p.
Redactarea planului de afaceri	Planul de afaceri răspunde tuturor punctelor solicitate în structura planului de afaceri, informația fiind prezentată clar, concis și coerent.	<p><b>Maxim 10 puncte:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10p: planul respect structura, fiecare punct solicitat fiind abordat prin conținutul planului de afaceri, iar informația este clară, concisă și coerentă.</li> <li>-5p: planul respectă parțial structura, existând puncte tratate incomplet sau superficial, informația fiind parțial clară, concisă și coerentă.</li> <li>- 0p: planul nu respectă structura, fiind puncte rămase netratate la nivel de răspuns, iar informația nu este suficient de clară și coerentă.</li> </ul>

<p>Claritatea ideii de afaceri</p>	<p>Ideea de afaceri propusă este clară, având la bază o viziune, misiune și obiective de dezvoltare pe termen lung clar menționate în planul de afaceri.</p>	<p><b>Maxim 5 puncte:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5p: ideea de afaceri este clară, fiind în mod specific descrise: conceptul afacerii, viziunea, misiunea și obiectivele de dezvoltare vizate de firmă.</li> <li>-3p: ideea de afaceri este clară, fiind în mod parțial sau neclar descrise: conceptul afacerii, viziunea, misiunea și obiectivele de dezvoltare vizate de firmă.</li> <li>- 0p: ideea de afaceri este nu este clară, nefiind clar descrise: conceptul afacerii, viziunea, misiunea și obiectivele de dezvoltare vizate de firmă.</li> </ul>
<p>Modalitatea de descriere a produsului/serVICIULUI oferit</p>	<p>Produsele/Serviciile propuse de firmă sunt în mod specific definite și suficient descrise, identificând în cu claritate segmentele de piață cărora se adresează, nevoile la rezolvarea cărora contribuie și caracteristicile deținute.</p>	<p><b>Maxim 10 puncte:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10p: produsele/serviciile sunt clar definite, fiind prezentate segmentele țintă, nevoile vizate și caracteristicile de produs/serviciu, descrise suficient.</li> <li>-5p: produsele/serviciile sunt clar definite, nefiind clar prezentate segmentele țintă, nevoile vizate și caracteristicile de produs/serviciu, descrise suficient.</li> <li>- 0p: produsele/serviciile nu sunt clar definite, nefiind prezentate segmentele țintă, nevoile vizate și caracteristicile de produs/serviciu, descrise insuficient.</li> </ul>
<p>Procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului</p>	<p>În planul de afaceri este prezentat procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului, cu indicarea clară a etapelor de activitate necesare, corelat cu resursele materiale și umane necesare pentru fiecare etapă în parte.</p>	<p><b>Maxim 5 p:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5p: procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului este prezentat în mod detaliat, clar și coerent, cu indicarea clară a etapelor de activitate necesare, corelat cu resursele materiale și umane necesare pentru fiecare etapă în parte.</li> <li>-3p: procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului este prezentat la modul general, fiind parțial corelat cu resursele materiale și umane necesare pentru fiecare etapă în parte.</li> </ul>

		- 0p: procesul de producție a produsului sau de prestare a serviciului este nu este suficient prezentat, acesta nefiind corelat cu resursele materiale și umane necesare pentru fiecare etapă în parte.
Descrierea investiției propuse	Investiția propusă este prezentată cu claritate și în mod realist, în mod corelat cu procesul de realizare a produsului/ serviciului, fiecare element al investiției fiind justificat în raport cu necesitatea acestuia pentru succesul afacerii	<p><b>Maxim 10 p:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <p>- 10p: Investiția propusă este prezentată cu claritate și în mod realist, este corelată cu procesul de realizare a produsului/ serviciului, iar fiecare element al investiției este suficient de bine justificat în raport cu necesitatea acestuia pentru succesul afacerii</p> <p>-5p: Investiția propusă este prezentată cu claritate, dar parțial realist, fiind parțial corelată cu procesul de realizare a produsului/ serviciului, fiind insuficient argumentată necesitatea elementelor de investiție în raport cu ideea de afacere.</p> <p>- 0p: Investiția propusă nu este prezentată cu claritate și nici realist, aceasta nefiind corelată cu procesul de realizare a produsului/ serviciului, fiind insuficient argumentată necesitatea elementelor de investiție în raport cu ideea de afacere.</p>
Resursele umane propuse	Necesarul de resurse umane este bine identificat, fiind suficient de clar prezentate rolurile și atribuțiile viitorului personal angajat în raport cu planul de dezvoltare al firmei și cu procesul de producție a produsului sau prestare a serviciului	<p><b>Maxim 5 puncte:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <p>- 5p: Necesarul de resurse umane este bine identificat, fiind suficient de clar prezentate rolurile și atribuțiile viitorului personal angajat în raport cu planul de dezvoltare al firmei și cu procesul de producție a produsului sau prestare a serviciului</p> <p>-3p: Necesarul de resurse umane este identificat, fiind insuficient prezentate rolurile și atribuțiile viitorului personal angajat în raport cu planul de dezvoltare al firmei și cu procesul de producție a produsului sau prestare a serviciului</p>

		- 0p: Necesarul de resurse umane nu este bine și clar identificat, fiind suficient prezentate rolurile și atribuțiile viitorului personal angajat în raport cu planul de dezvoltare al firmei și cu procesul de producție a produsului sau prestare a serviciului.
Analiza de piață	Piața este clar identificată și descrisă, fiind utilizate date din surse verificabile. Analiza cererii și a ofertei este suficient de bine documentată fiind tratate și fundamentate pe date reale toate punctele din planul de afaceri referitoare la analiza clienților, analiza concurenței și descrierea pieței.	<p><b>Maxim 10 puncte:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <p>- 10p: Piața este clar identificată și descrisă, fiind utilizate date din surse verificabile. Analiza cererii și a ofertei este suficient de bine documentată fiind tratate și fundamentate pe date reale toate punctele din planul de afaceri referitoare la analiza clienților, analiza concurenței și descrierea pieței sau prestare a serviciului</p> <p>-5p: Piața este clar identificată și descrisă, dar nefiind utilizate date din surse verificabile, descrierea fiind una generală. Analiza cererii și a ofertei este documentată în mod generalist, informațiile urmărind punctele din planul de afaceri referitoare la analiza clienților, analiza concurenței și descrierea pieței.</p> <p>- 0p: Piața este insuficient de clar identificată și descrisă, nefiind utilizate date din surse verificabile. Analiza cererii și a ofertei nu este bine documentată, ne fiind tratate și fundamentate pe date reale toate punctele din planul de afaceri referitoare la analiza clienților, analiza concurenței și descrierea pieței.</p>
Strategia de marketing	Planul de afaceri tratează fiecare dintre cele 4 Politici: Produs, Plasare, Promovare, Preț, fiecare element al strategiei de marketing fiind suficient de clar, obiectiv și documentat.	<p><b>Maxim 5 puncte:</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <p>- 5 p: Planul de afaceri tratează fiecare dintre cele 4 Politici: Produs, Plasare, Promovare, Preț, fiecare element al strategiei de marketing fiind suficient de clar, obiectiv și documentat.</p>

		<p>-3p: Planul de afaceri tratează generalist fiecare dintre cele 4 Politici: Produs, Plasare, Promovare, Preț, nefiind suficient de clar, obiectiv și bine documentată fiecare politică a strategiei de marketing în parte</p> <p>-0p: Planul de afaceri nu tratează fiecare dintre cele 4 Politici: Produs, Plasare, Promovare, Preț, fiecare element al strategiei de marketing fiind insuficient de clar, obiectiv și documentat.</p>
Maturitatea și acuratețea planului financiar	Planul financiar se bazează pe ipoteze de calcul realiste, clare și obiective, iar sursele de încasări și plăți ale firmei sunt corect identificate și realist cuantificate în proiecțiile financiare.	<p><b>Maxim 10 puncte</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <p>- 10 p: Planul financiar se bazează pe ipoteze de calcul realiste, clare și obiective, iar sursele de încasări și plăți ale firmei sunt corect identificate și realist cuantificate în proiecțiile financiare.</p> <p>-5p: Planul financiar se bazează pe ipoteze de calcul insuficient prezentate și parțial realiste, clare și obiective, iar sursele de încasări și plăți ale firmei sunt insuficient identificate și realist cuantificate în proiecțiile financiare.</p> <p>-0p: Planul financiar nu se bazează pe ipoteze de calcul realiste, clare și obiective, iar sursele de încasări și plăți ale firmei nu sunt suficient de bine identificate și realist cuantificate în proiecțiile financiare.</p>
Dovada absolvirii programului de formare competente antreprenoriale	Candidatul a absolvit programul de de formare competente antreprenoriale din cadrul proiectului.	<p><b>Maxim 3 puncte</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <p>- 0 p: Candidatul nu a absolvit programul de de formare competente antreprenoriale din cadrul proiectului.</p> <p>-3 p: Candidatul a absolvit programul de de formare competente antreprenoriale din cadrul proiectului.</p>
Dovada competentelor in profilul de activitate al planului propus - studii	Candidatul a facut dovada competentelor in profilul de activitate al planului propus - studii si/sau are o experienta demonstrata in domeniul de referinta	<p><b>Maxim 5 puncte</b></p> <p>Ghid în acordarea punctajului:</p> <p>- 0 p: Candidatul nu are competente certificate, studii si nici experienta demonstrata in domeniul de referinta .</p> <p>-3 p: Candidatul are competente certificate in regim non-formal, dar nu are experienta demonstrata si nici studii in domeniul de referinta</p>

si/sau experienta		- 5 p: Candidatul are competente certificate, experienta demonstrata si studii in domeniul de referinta
Domeniu de activitate al planului propus	Domeniu de activitate al planului propus se incadreaza in lista de codurile CAEN prevazute in Anexa 2	<b>Maxim 7 puncte</b> Ghid în acordarea punctajului: - 2 p: Domeniu de activitate al planului propus nu se incadreaza in lista de codurile CAEN prevazute in Anexa 2 <b>- 7 p: Domeniu de activitate al planului propus se incadreaza in lista de codurile CAEN prevazute in Anexa 2</b>
Numarul suplimentar de persoane angajate	Planul de afaceri prevede angajarea unui numar suplimentar de persoane	<b>Maxim 3 puncte</b> Ghid în acordarea punctajului: - 0 p: Planul de afaceri prevede angajarea unui numar de 2 persoane - 2 p: Planul de afaceru prevede angajarea unui numar de 3 persoane - 3 p: Planul de afaceru prevede angajarea unui numar de peste 3 persoane
Contributia solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile	Candidatul asigura co-finantarea afacerii pe care o initiaza	<b>Maxim 5 puncte</b> Ghid în acordarea punctajului: - 0 p: Candidatul nu asigura co-finantarea afacerii pe care o initiaza - 1-5 puncte: Candidatul asigura co-finantare, iar pentru fiecare 2 puncte procentuale (rotunjite la un numar intreg) se acorda cate un punct, in limita a 5 puncte De exemplu: Pentru 3,51% se acorda 2 puncte Pentru 8,49% se acorda 4 puncte
Cercetare si inovare	Planul de afaceri prevede masuri concrete de consolidare a cercetarii, dezvoltarii si/sau inovarii;	<b>Maxim 1 punct</b> Ghid în acordarea punctajului: - 0 p: Planul de afaceri nu prevede masuri concrete de consolidare a cercetarii, dezvoltarii si/sau inovarii - 1 p: Planul de afaceri prevede masuri concrete de consolidare a cercetarii, dezvoltarii si/sau inovarii
TIC	Planul de afaceri prevede masuri concrete de utilizare a TIC in	<b>Maxim 2 puncte</b> Ghid în acordarea punctajului: - 0 p: Planul de afaceri nu prevede masuri concrete de utilizare a TIC

	procesul de productie, furnizare, prestatie etc.	- 2 p: Planul de afaceri prevede masuri concrete de utilizare a TIC
Tranzitie catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si utilizarea eficienta a resurselor	Planul de afaceri prevede masuri concrete de sprijin a tranzitie catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si utilizarea eficienta a resurselor	<b>Maxim 1 punct</b> Ghid în acordarea punctajului: - 0 p: Planul de afaceri nu prevede masuri concrete de sprijin a tranzitie catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si utilizarea eficienta a resurselor - 1 p: Planul de afaceri prevede masuri concrete de sprijin a tranzitie catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon si utilizarea eficienta a resurselor
Dezvoltare durabila	Planul de afaceri prevede masuri concrete de dezvoltare durabila prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii	<b>Maxim 1 punct</b> Ghid în acordarea punctajului: - 0 p: Planul de afaceri nu prevede masuri concrete de dezvoltare durabila prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii - 1 p: Planul de afaceri prevede masuri concrete de dezvoltare durabila prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii
Inovare sociala	Planul de afaceri inglobeaza masuri concrete de promovare a inovarii sociale si angajarea unor persoane apartinand grupurilor vulnerabile	<b>Maxim 2 puncte</b> Ghid în acordarea punctajului: - 0 p: Planul de afaceri nu inglobeaza masuri concrete de promovare a inovarii sociale si angajarea unor persoane apartinand grupurilor vulnerabile - 1 p: Planul de afaceri inglobeaza masuri concrete de promovare a inovarii sociale sau angajarea unor persoane apartinand grupurilor vulnerabile - 2 p: Planul de afaceri inglobeaza masuri concrete de promovare a inovarii sociale si angajarea unor persoane apartinand grupurilor vulnerabile
<b>OBSERVATIE GENERALA A COMISIEI</b>		
<b>MEMBRU .....</b>		



## ANEXE

### Anexele pot cuprinde si:

- Facturi pro forma, care să dovedească intenția unor clienți de a cumpăra produsele sau serviciile care se vor furniza;
- oferte pentru justificarea costurilor investiționale, de utilaje, echipamente etc.
- oferte de preț pentru materiile prime, materiale utilizate încadrul investitiei;
- CV-urile si documente care atesta experienta specifica si studiile relevante ale resurselor umane preconizate

## ANEXA 1

Nota! Planul de afaceri se va completa utilizand fontul Arial, 12 pct, aliniere stanga-dreapta, spatiere la un rand

# PLAN DE AFACERI

Denumirea investiției: .....

Numele aplicantului:

.....

## DATE GENERALE DESPRE PROIECT

Vă rugăm să completați fiecare rubrică din tabelul de mai jos cu informațiile solicitate:

Nr.crt	Date solicitate:	
1.	Numele firmei	....
2.	Forma de organizare dorită	....
3.	Codul CAEN principal al firmei	....
4.	Capitalul social al firmei (minim 200 lei)	....
5.	Structura acționariatului firmei (vă rugăm să indicați persoanele care vor fi asociate în firmă, precum și ponderile de capital deținute)	1. Nume/Denumire, % capitalul social 2. Nume/Denumire, % capitalul social 3. (...)
6.	Dacă asociatul / asociații firmei mai dețin părți sociale și în alte companii, vă rugăm să indicați, în clar, pentru fiecare în parte, numele firmei/firmelor, CUI și ponderile de capital deținute. Dacă nu se aplică, menționați doar că "Nu este cazul".	...
7.	Responsabilul legal al firmei (administrator):	Nume și prenume: ... Email: ... Număr de telefon: ...
8.	Persoana de contact	Nume și prenume: ... Email: ... Număr de telefon: ...

9.	Sediul social al firmei	Județul, localitatea, adresa exactă
10.	Locul de implementare al proiectului	Județul, localitatea, dacă se cunoaște adresa și cum se intenționează utilizarea spațiului (dacă se dorește închirierea unui spațiu, dacă este un spațiu deja deținut și o scurtă descriere a acestuia).
11.	Ați participat la cursul de Antreprenariat organizat în cadrul proiectului?	(Da/ Nu)
12.	Care este numărul de locuri de muncă pe care îl veți crea în faza de implementare a planului de afaceri? (minim 2 persoane)	....

## **1. VIZIUNE & STRATEGIE**

### **1.1 Descrierea Afacerii. Context.**

Vă rugăm să vă asigurați că răspundeți fiecăruia dintre următoarele puncte în parte:

- Care este ideea afacerii?
- Cum a apărut această idee de afacere?
- Care este nevoia la care răspunde această afacere?
- Care este experiența dvs. personală, profesională și de formare în raport cu această idee de afacere?
- Care este grupul țintă vizat- potențialii clienți ai afacerii?

### **1.2 Planificarea Strategică**

Vă rugăm să vă asigurați că răspundeți fiecăruia dintre următoarele puncte în parte:

- Care este viziunea afacerii?

- Care este misiunea afacerii?
- Care sunt obiectivele pe termen lung ale afacerii dumneavoastră (orizont de minim 5 ani de zile)
- Care sunt obiectivele SMART ale afacerii în primii 3 ani de operare a afacerii?

Obiectiv	Anul 1 de operare	Anul 2 de operare	Anul 3 de operare
Cifra de afaceri	...	...	...
Profitul	...	...	...
Numărul de salariați	...	...	...
Alte obiective: (dacă există)	...	...	...

### 1.3 Analiza mediului afacerii:

#### 1.3.1 Analiza macromediului:

- Întocmiți analiza PEST a afacerii dumneavoastră. Identificați factorii de macromediu care pot avea o influență asupra afacerii. În analiza PEST sunt analizate 4 categorii de factori: Factorii Politici (de ex: Impactul taxelor percepute și al legislației în vigoare, gradul de stabilitate etc), Factorii Economici (de ex: nivelul de consum în rândul populației, veniturile populației, puterea de cumparare etc), Factorii Socio-culturali (de ex: nivelul educațional, stilul de viață al populației, atitudinea față de calitate, atitudinea față de ecologism etc.) și Factorii Tehnologici (de exemplu: nivelul tehnologic relevant pentru firmă și în context cu piața, impactul tehnologiei actuale asupra ideii de afaceri etc).

P – Factori politici	E – Factori Economici
...	...
S – Factori sociali	T – Factori tehnologici

...	...
-----	-----

### 1.3.2 Analiza micromediului

Vă rugăm să vă asigurați că răspundeți fiecăruia dintre următoarele puncte în parte:

#### Analiza clienților:

- Care este profilul viitorilor clienți? (categorii de clienți, localizarea acestora)
- Care sunt nevoile și așteptările clienților? Ce ați identificat în urma analizei cererii că ar căuta aceștia? Cum este cererea clienților? (zilnică, anuală, sezonieră etc)

#### Analiza concurenței:

- Care sunt categoriile de concurenți identificați pentru afacerea dumneavoastră?
- Analizați principalii concurenți identificați conform tabelului de mai jos;
- Care este diferențiatorul în afacerea dumneavoastră? Ce veți face diferit sau mai bine decât concurența analizată?

Nr.	Concurent identificat	Puncte tari ale concurentului	Puncte slabe ale concurentului
1.			
2.			
3.			
n..			

#### Analiza furnizorilor:

- Care sunt categoriile de furnizori identificați pentru afacerea dumneavoastră?
- Există dificultăți pe care le întâmpinați în raport cu numărul furnizorilor din piață sau activitatea acestora?

### 1.3.3 Analiza S.W.O.T

➤ Vă rugăm să realizați analiza S.W.O.T a afacerii dumneavoastră:

S- <b>Puncte Tari</b> – Aferente mediului intern	W- <b>Puncte Slabe</b> – Aferente mediului intern
- ... - ...	- ... - ...
O – <b>Oportunități</b> – Aferente mediului extern	T – <b>Amenințări</b> – Aferente mediului extern
- ... - ...	- ... - ...

## 2. PRODUSUL / SERVICIUL CARE STA LA BAZA PLANULUI DE AFACERI

### 2.1 Descrierea produsului/serviciului:

Vă rugăm să vă asigurați că răspundeți fiecăruia dintre următoarele puncte în parte:

- Descrierea produsului/produșelor sau serviciului/ serviciilor: denumirea lor, o scurtă descriere care să identifice grupul țintă căruia se adresează și ce nevoi satisface/ce valoare adăugată produce, în contextul analizei cererii și a ofertei realizate anterior.
- Care este procesul de realizare a produsului sau prestare a serviciilor pe care îl aveți în vedere în faza operațională? Vă rugăm să îl identificați (ca etape) și să îl descrieți.

## 2.2 Inovare și tehnologii moderne

- Descrieti măsurile concrete de consolidare a cercetării, dezvoltării și/sau inovării; Descrieti caracterul inovativ al produselor / serviciilor, dacă este cazul;
- Descrieți măsurile concrete de utilizare a TIC în procesul de producție, furnizare, prestație;

## 2.3 Resurse umane necesare:

- identificați resursele umane necesare pentru realizarea afacerii dumneavoastră;
- Prezentați rolul și atribuțiile fiecărei persoane în raport cu afacerea dvs.;
- Prezentați procesul de selecție și recrutare pe care îl aveți în vedere și indicați, pentru fiecare persoană în parte când intenționați realizarea angajării;
- Prezentați măsurile concrete pe care le aveți în vedere pentru asigurarea egalității de șanse;

## 3. DESCRIEREA INVESTIȚIEI:

Vă rugăm să vă asigurați că răspundeți fiecăruia dintre următoarele puncte în parte:

### 3.1 Locația de implementare a proiectului:

- Descrieți locația de implementare a investiției (adresa, forma de proprietate asupra spațiului, accesul la utilități, suprafața, autorizații necesare-dacă este cazul etc). Dacă nu ați identificat încă o locație, vă rugăm să oferiți aici date referitoare la locația pe care o aveți în vedere.

### 3.2 Investiția propusă și sursele ei de finanțare:

- Prezentați investiția pe care o aveți în vedere: descrieți activele corporale și necorporale pe care doriți să le achiziționați și justificați necesitatea fiecăruia în parte în raport cu procesul de realizare a produsului / serviciului prezentat la capitolul 3.
- Adăugați un sumar al investiției conform tabelului de mai jos, cu respectarea condițiilor de eligibilitate a cheltuielilor:

Nr. crt.	Denumirea lucrărilor / bunurilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Pret unitar (faraTVA)	Valoare Totala (fara TVA)	TVA
1	2	3	4	5	6=4*5	7



<b>Dotari (active corporale)</b>						
1	De exemplu: utilaj tehnologic	buc				
2		buc				
<b>TOTAL</b>						
<b>Active necorporale</b>						
1	De exemplu: Software	buc				
<b>TOTAL</b>						
<b>Servicii</b>						
1	De ex: servicii de realizare website					
2						
<b>TOTAL</b>						

- Prezentați modul în care se va finanța proiectul: care sunt sursele de proveniență a fondurilor prin care se va realiza investiția, conform tabelului de mai jos:

Nr crt	Sursa de finantare	Valoare (lei TVA inclus)	Procent din valoare totala
1	Grant nerambursabil (ajutor de minimis)		
2	Resurse proprii ale asociatilor		
3	Credit bancar		

### **3.3 Planul de implementare a proiectului de investiții:**

- Prezentați activitățile necesare pentru realizarea investiției și implementarea afacerii, și realizați o scurtă descriere a acestora (de ex. asigurarea spațiului productiv/comercial prin achiziție/închiriere, elaborare



## **4. PIAȚA ȘI STRATEGIA DE MARKETING**

### **4.1 Descrierea pieței:**

- Prezentați caracteristicile segmentului țintă pe care îl vizați și definiți pentru acesta: nevoile identificate ale segmentului țintă, dimensiunea segmentului țintă și tendințe în evoluția segmentului țintă
- Realizați o scurtă descriere a pieței pe care va fi prezent start-up-ul: dimensiunea pieței, evoluția acesteia, tendințe de evoluție etc.

### **4.2 Strategia de marketing:**

Vă rugăm să realizați analiza celor 4P:

- Politica de produs (forma de prezentare a produsului / serviciului)
- Politica de plasare (canalele de vânzare și distribuție ale produsului / serviciului)
- Politica de promovare (canalele de promovare ale produsului / serviciului și măsurile de promovare pe care le aveți în vedere pe perioada de analiză a planului de afaceri)
- Politica de preț (modul de determinare a prețului produsului/serviciului, dacă și când se vor oferi reduceri de preturi și analiza pretului propus în raport cu concurența).

## **5. TEME ORIZONTALE POCU**

**5.1** Prezentați măsurile concrete de sprijin a tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și utilizarea eficientă a resurselor;

**5.2** Prezentați măsurile concrete de dezvoltare durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii;

**5.3** Prezentați măsurile concrete de promovare a inovării sociale.

## **6. ANALIZA FINANCIARĂ A AFACERII ÎN FAZA OPERAȚIONALĂ**

### **6.1 Venituri previzionate**

Estimați veniturile firmei în primii 4 ani de activitate de la înființarea firmei, pe fiecare categorie de produse / servicii; justificați valorile obținute;

Vă rugăm să expuneți:

- Ipotezele de calcul pentru previzionarea veniturilor

- Veniturile fizice (în cantități de produse sau servicii)
- Veniturile valorice (în lei/an) pentru fiecare categorie de venit

## **6.2 Cheltuieli previzionate**

Estimați cheltuielile firmei în primii 4 ani de activitate de la înființarea firmei, care să susțină realizarea veniturilor previzionate

Vă rugăm să expuneți:

- Ipotezele de calcul pentru previzionarea cheltuielilor
- Previzionarea cheltuielilor anuale pe categorii: Cheltuieli cu materii prime și materiale consumabile aferente activității, Salarii (inclusiv contribuțiile aferente), Cheltuieli de deplasare, diurna, transport și cazare, Chirii / leasing, Utilități, Costuri funcționare birou, Cheltuieli de promovare, Asigurări, Reparații/Întreținere, Impozite, taxe și varsăminte asimilate, Servicii cu terți etc.

## **6.3 Rezultatele și sustenabilitatea afacerii:**

Vă rugăm să expuneți:

- Fluxul net al fiecărui an de analiză (trebuie să fie pozitiv)
- Cum vă veți asigura sustenabilitatea pe termen lung a afacerii

# **BUGET PLAN DE AFACERI**

Categorie de cheltuieli	Unitate	Număr de unități	Cost/unitate fara TVA	Costuri totale / linie bugetara fara TVA (5 = 3 * 4)	TVA	Total costruri cu TVA (6 =5+6)
-1	-2	-3	-4		-6	
<b>Costuri de personal</b>	luna	nr luni de angajare	Cost lunar	Cost total	Nu e cazul	Nu e cazul
		0	0	0		0
				0		0
				0		0
				0		0
				0		0
<b>Costuri de transport, cazare diurna</b>	Nr. pers care se deplaseaza	Nr. Calatorii	Costul estimat al unei calatorii	Cost total fara TVA	TVA	total costuri
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
<b>Costuri cu resursele materiale</b>	Buc.	Nr. buc.	Cost/bucata	Cost total fara TVA	TVA	total costuri
Amenajări				0	0	0
Instalații tehnice				0	0	0
Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a				0	0	0
valorilor umane și materiale				0	0	0
Materii prime				0	0	0
Materiale auxiliare				0	0	0
Consumabile				0	0	0
Alte cheltuieli de investiții				0	0	0
<b>Costuri cu subcontractarea serviciilor</b>	Contract	Nr. Contracte	Cost/contract	Cost total fara TVA	TVA	total costuri
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
				0	0	0
<b>Total Cheltuieli eligibile</b>				0	0	0
<b>Cheltuieli neeligibile din Schema de minimis (se va detalia pe randuri separate fiecare categorie de cheltuieli neeligibile</b>				0		
				0		

\*În funcție de specificul activității, Bugetul planului de afaceri se va completa și cu alte categorii de cheltuieli eligibile

PROIECTII FINANCIARE									
- model standard -									
Titlul planului de afaceri									
Autorul planului de afaceri									
AJUTOR FINANCIAR NEAMBURSABIL SOLICITAT, din care									
Trama I (maxim 75%)									
Trama II									
0,00 lei									
NR. CRT	EXPLICAȚII	PERIOADA DE IMPLEMENTARE				PERIOADA DE SUSTENABILITATE			
		Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	2019	2020	2021	2022
I	Soldul inițial disponibil (cash și bancă)		0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00
<b>II ACTIVITATEA DE INVESTIȚII ȘI FINANȚARE:</b>									
	Intervenții de lichidități prin:	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	
1	Imprumuturi de acționari/aport capital proprie firmă					0,00 lei			
2	Creșterea capitalizată și primită					0,00 lei			
3	Ajutor financiar nerambursabil (Ajutor de stat)					0,00 lei			
	Leziri de lichidități din investiții:	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
5	Achiziția de active corporale și necorporale, inclusiv TVA					0,00 lei			
6	Achiziția de active necorporale, inclusiv TVA					0,00 lei			
	Leziri de lichidități din finanțare:	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
7	Numărări de credite					0,00 lei			
8	Plăți de dobândă					0,00 lei			
	Flux de numerar din activitatea de investiții și finanțare	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
<b>III ACTIVITATEA DE EXPLOATARE:</b>									
	Intervenții de lichidități prin:	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
9	Vânzări de bunuri și servicii, inclusiv TVA					0,00 lei			
	Intervenții de lichidități prin:	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
10	Cheltuieli cu materii prime și materiale consumabile aferente activității					0,00 lei			
11	Solarii (incluzând contribuțiile aferente)					0,00 lei			
12	Cheltuieli de deplasare, diurne, transport și cazare					0,00 lei			
13	Chiria/leasing					0,00 lei			
14	Utilități					0,00 lei			
15	Costuri funcționare birou					0,00 lei			
16	Cheltuieli de marketing					0,00 lei			
17	Asigurări					0,00 lei			
18	Reparații întreținere					0,00 lei			
19	Impozite, taxe și vănsăminte asimilate					0,00 lei			
20	Servicii cu terți					0,00 lei			
21	Alte cheltuieli					0,00 lei			
	Flux de numerar brut din exploatare	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
	Plăți (incasări) pentru impozite și taxe	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
22	Plăți TVA	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
23	Numărări TVA	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
24	Impozit pe profit/cifra de afaceri	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
25	Dividende	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
	Total plăți exclusiv cele pentru exploatare	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
	Flux de numerar din activitatea de exploatare	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
IV	FLUX NET DE LICHIDITĂȚI AL PERIOADEI	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
V	SOLD FINAL DISPONIBIL LA ÎNCHEIETUL PERIOADEI	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei	0,00 lei
Aplicant Concurs Planuri de Afaceri									
Nume:									
Prenume:									
Semnatura:									

conform punctului 4 “Cheltuieli eligibile pentru Planul de Afaceri”, respectiv cheltuieli neeligibile, conform metodologiei.

**Justificarea bugetului. (maxim 1,5 pagini)** Detaliați modul de calcul a tuturor elementelor de cost din planificarea bugetară și demonstrați estimarea justă a acestora, luând în calcul prețurile practicate în piață. Veți prezenta o justificare a modului de formare a prețurilor care se regăsesc în bugetul detaliat al proiectului propus de dumneavoastră. În acest sens, veți demonstra că, pentru fundamentarea sumelor ce intra în diferitele linii bugetare, ați utilizat costuri unitare estimate în limita celor practicate pe piață.



## ANEXA 2

### LISTA CODURI CAEN AFERENTE DIRECȚIILOR DE POLITICĂ INDUSTRIALĂ MENȚIONATE ÎN

### STRATEGIA NAȚIONALĂ PENTRU COMPETITIVITATE 2014-2020 CARE SE PUNCTEAZA SUPLIMENTAR

#### Industrii creative

- 2341 Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodaresc si ornamental
- 2349 Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.
- 3212 Fabricarea bijuteriilor si articolelor similare din metale si pietre pretioase
- 3213 Fabricarea imitatiilor de bijuterii si articole similare
- 3220 Fabricarea instrumentelor muzicale
- 3230 Fabricarea articolelor pentru sport
- 3240 Fabricarea jocurilor si jucariilor
- 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere
- 5811 Activitati de editare a cartilor
- 5813 Activitati de editare a ziarelor
- 5814 Activitati de editare a revistelor si periodicelor
- 5819 Alte activitati de editare
- 5821 Activitati de editare a jocurilor de calculator
- 5911 Activitati de productie cinematografica, video si de programe de televiziune
- 5912 Activitati de post-productie cinematografica, video si de programe de televiziune
- 5913 Activitati de distributie a filmelor cinematografice, video si a programelor de televiziune
- 5914 Proiectia de filme cinematografice
- 5920 Activitati de realizare a înregistrarilor audio si activitati de editare muzicala
- 6010 Activitati de difuzare a programelor de radio
- 6020 Activitati de difuzare a programelor de televiziune
- 7111 Activitati de arhitectura
- 7112 Activități de inginerie si consultanta tehnică legate  
de acestea

7220 Cercetare- dezvoltare în stiinte sociale si umaniste  
7311 Activitati ale agentilor de publicitate  
7312 Servicii de reprezentare media  
7320 Activitati de studiere a pietei si de sondare a opiniei publice  
7410 Activitati de design specializat  
7420 Activitati fotografice  
7430 Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti)

8130 Activitati de intretinere peisagistica  
9001 Activitati de interpretare artistica (spectacole)  
9002 Activitati suport pentru interpretare artistica (spectacole)  
9003 Activitati de creatie artistica  
9321 Bâłciuri si parcuri de distractii  
9329 Alte activitati recreative si distractive  
9525 Repararea ceasurilor si a bijuteriilor

### **Tehnologia informatiilor si telecomunicatii**

2611 Fabricarea subansamblurilor electronice  
2612 Fabricarea altor componente electronice  
2620 Fabricarea calculatoarelor si a echipamentelor periferice  
2630 Fabricarea echipamentelor de comunicatii  
2651 Fabricarea de instrumente si dispozitive pentru masura, verificare, control, navigatie  
2731 Fabricarea de cabluri cu fibra optica  
2732 Fabricarea altor fire si cabluri electrice si electrocasnice  
2733 Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire si cabluri electrice si electronice  
2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou  
4651 Comert cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice si software- ului  
4652 Comert cu ridicata de componente si echipamente electronice si de telecomunicatii  
4666 Comert cu ridicata al altor masini si echipamente de birou  
4741 Comert cu amanuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software-ului in magazine

4742 Comert cu amanuntul al echipamentului pentru telecomunicatii in magazine specializate

5829 Activitati de editare a altor produse software

6110 Activitati de telecomunicatii prin retele cu cablu

6120 Activitati de telecomunicatii prin retele fara cablu (exclusiv prin satelit)

6130 Activitati de telecomunicatii prin satelit

6190 Alte activitati de telecomunicatii

6201 Activitati de realizare a software-ului la comanda

6202 Activitati de consultanta în tehnologia informatiei

6203 Activitati de management (gestiune si exploatare) a mijloacelor de calcul

6209 Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei

6311 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe

6312 Activitati ale portalurilor web

6399 Alte activitati de servicii informationale

9511 Repararea calculatoarelor si a echipamentelor periferice

9512 Repararea echipamentelor de comunicatii

### **Sanatate si produse farmaceutice**

2110 Fabricarea produselor farmaceutice de baza

2120 Fabricarea preparatelor farmaceutice

2660 Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic si electroterapie

3250 Productia de dispozitive, aparate si instrumente medicale si stomatologice

4646 Comert cu ridicata al produselor farmaceutice

4773 Comert cu amanuntul al produselor farmaceutice, in magazine specializate

4774 Comert cu amanuntul al articolelor medicale si ortopedice, in magazine specializate

7500 Activitati veterinare

8610 Activitati de asistenta spitaliceasca

8621 Activitati de asistenta medicala generala

8622 Activitati de asistenta medicala specializata

8623 Activitati de asistenta stomatologica

8690 Alte activitati referitoare la sanatatea umana

8710 Activitati ale centrelor de ingrijire medicala

8720 Activitati ale centrelor de recuperare psihica si de dezintoxicare, exclusiv spitale

8730 Activitati ale caminelor de batrani si ale caminelor pentru persoane aflate in incapacitate de a se ingriji singure

**Bioeconomie, biofarmaceutica si biotehnologii**

7211 Cercetare-dezvoltare în biotehnologie

7219 Cercetare-dezvoltare în alte stiinte naturale si inginerie

## ANEXA 3 CONTESTAȚIE

Nr. de înregistrare...../...../...../...../

Subsemnatul....., domiciliat în localitatea.....,  
Str....., Nr....., Bl....., Sc....., Ap....., Județ/Sector.....,  
deținător al CI seria....., nr....., CNP....., în calitate  
de participant la concursul de idei de afaceri organizat în cadrul proiectului POCU  
„TEMPO”- Tehnologie-Eficiența-Modernitate-Productivitate- Ocupare ” cu planul de afaceri  
înregistrat cu numărul ...../...../...../...../ doresc să contest punctajul obținut  
conform grilei de evaluare la următoarele puncte:

Punctul 1.....

Punctul 2.....

Punctul 3.....etc.

### I. Justificarea contestației:

Punctul 1.....

Punctul 2.....

Punctul 3.....etc.

### II. Anexe care justifică contestația

1.....

2.....

3.....etc.

DATA .....

(Nume, prenume, semnătură)

## ANEXA 4

### DECLARATIE PRIVIND INEXISTENTA CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnatul(a), ....., născut la data de .....

..... în ..... fiul lui. .... și al ..... identificat(ă) cu BI/CI seria ..... numărul ..... CNP..... eliberat/ă de

SPCLEP..... la data de ..... cu termen de valabilitate până la data de....., cu domiciliul în..... str.

..... nr. .... bl. .... Scara ..... et. .... ap. .... Județul

..... reședința în .....

str. .... nr. .... bl. .... Scara ..... et. .... ap....., Județul ..... telefon: ..... participant la concursul de (idei) planuri de afaceri în cadrul proiectului „TEMPO”- Tehnologie-Eficiența-Modernitate-Productivitate- Ocupare "declar pe proprie răspundere în deplină cunoștință de cauză și neconstrâns de nimeni, cunoscând prevederile art.326 din Codul Penal privind sancționarea declarațiilor false:

- că nu am calitatea de salariat al Solicitantului sau Partenerilor acestui proiect, respectiv: S.C BEMOL CAPITAL S.R.L., FUNDATIA CULTURALA „ART PROMO”, FUNDATIA PESTALOZZI si ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE DURABILA SLATINA.
- că nu detin parti sociale si nu fac parte din structura de conducere a : S.C BEMOL CAPITAL S.R.L., FUNDATIA CULTURALA „ART PROMO”, FUNDATIA PESTALOZZI si ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE DURABILA SLATINA.
- că nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din echipa de implementare/management a proiectului POCU proiectului „TEMPO”- Tehnologie-Eficiența-Modernitate-Productivitate- Ocupare "

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca organizatorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații. Dau prezenta declarație în cadrul proiectului finanțat prin “Romania Start Up Plus”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU 2014 – 2020), Axa prioritară 3: “Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul tematic 8: “Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor”, Prioritatea de investiții 8.iii: “Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii

inovatoare”, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană” necesară S.C BEMOL CAPITAL S.R.L., FUNDATIA CULTURALA „ART PROMO”, FUNDATIA PESTALOZZI si ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE DURABILA SLATINA. precum și oricăror alte instituții interesate în legătură și cu acest proiect.

DATA  
IDEI DE AFACERI,

PARTICIPANT COMPETITIE

## ANEXA 5

Subsemnatul(a), ....., născut la data de .....

..... în ..... fiul lui. .... și al ..... identificat(ă) cu BI/CI seria ..... numărul ..... CNP ..... eliberat/ă de

SPCLEP..... la data de ..... cu termen de valabilitate până la data de....., cu domiciliul în..... str.

..... nr. .... bl. .... Scara ..... et. .... ap. .... Județul

..... reședința în .....

str. .... nr. .... bl. .... Scara ..... et. .... ap....., Județul ..... telefon: ..... participant la concursul de (idei) planuri de afaceri în cadrul proiectului „TEMPO”- Tehnologie-Eficiență-Modernitate-Productivitate- Ocupare " declar pe proprie răspundere în deplină cunoștință de cauză și neconstrâns de nimeni, cunoscând prevederile art.326 din Codul Penal privind sancționarea declarațiilor false, ca planuri de afaceri depus in cadrul proiectului „TEMPO”- Tehnologie-Eficiență-Modernitate-Productivitate- Ocupare " imi apartine si inteleg ca acesta nu mai poate fi modificat ulterior depunerii.

DATA  
AFACERI

PARTICIPANT COMPETITIE IDEI DE